

Algemene Voorwaarden InQuest B.V.



Colofon

Deel A: Algemene Voorwaarden Detachering en Interim Management

Deel B: Algemene Voorwaarden Werving en Selectie

Deel C: Algemene Voorwaarden (Advies-)Opdrachten

Deze Algemene Voorwaarden van InQuest B.V. zijn gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel op 9 april 2014 onder nummer 27249609.

Inhoudsopgave deel A: algemene voorwaarden detachering en interim management

- Artikel 1 Definities
- Artikel 2 Toepasselijkheid
- Artikel 3 Offertes en totstandkoming van de opdracht
- Artikel 4 Looptijd en beëindiging van de opdracht
- Artikel 5 Uitvoering van de opdracht
- Artikel 6 Arbeidsduur, werktijden, bedrijfssluiting en vakantie
- Artikel 7 Aanwijzingen en regie opdrachtgever
- Artikel 8 Arbeidsomstandigheden
- Artikel 9 Honorarium, overwerk
- Artikel 10 Wijze van facturering
- Artikel 11 Betalingen
- Artikel 12 Intellectuele en industriële eigendom
- Artikel 13 Geheimhouding
- Artikel 14 Rechtstreekse arbeidsverhouding
- Artikel 15 Aansprakelijkheid en vrijwaring
- Artikel 16 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

Artikel 1 Definities

Opdrachtgever

De natuurlijke of rechtspersoon die zich door tussenkomst van InQuest voorziet van (een) professional(s).

InQuest

InQuest B.V. en de aan InQuest B.V. gelieerde ondernemingen, waaronder begrepen, maar niet beperkt tot FMQuest B.V..

Opdracht

De overeenkomst tussen een opdrachtgever en InQuest op grond waarvan InQuest diensten verleent aan opdrachtgever.

Diensten

Alle door InQuest voor een opdrachtgever uit te voeren werkzaamheden, waaronder begrepen maar niet beperkt tot detachering, consultancy, organisatieadviezen, educatie en ondersteuning.

Opdrachtbevestiging

Het door InQuest te versturen document door middel waarvan de opdracht tot stand komt en waarin in ieder geval de inhoud van de diensten en het (uur)tarief evenals de duur van de opdracht is opgenomen. Tevens, indien van toepassing, wordt hierin vastgelegd welke gegevens door of namens de opdrachtgever aan InQuest ter beschikking worden gesteld bij aanvang en tijdens de vervulling van de opdracht.

Professional

Degene die, al dan niet uit hoofde van een arbeidsovereenkomst met InQuest, in opdracht van InQuest diensten bij of ten behoeve van opdrachtgever uitvoert.

Honorarium

De door opdrachtgever aan InQuest verschuldigde vergoeding in verband met de opdracht.

Artikel 2 Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes van, opdrachten aan en overeenkomsten met InQuest.
2. Algemene voorwaarden dan wel afwijkende bedingen van opdrachtgever zijn slechts geldig indien, en voor zover, deze schriftelijk door InQuest zijn aanvaard. Een dergelijke aanvaarding kan en mag niet worden afgeleid uit het feit dat InQuest onweersproken laat dat opdrachtgever de algemene voorwaarden van InQuest niet aanvaardt en/of andere voorwaarden toepasselijk verklaart.
3. Deze algemene voorwaarden zijn in de Nederlandse taal beschikbaar.
4. Op alle offertes van, opdrachten aan en overeenkomsten met InQuest is de meest recente versie van deze algemene voorwaarden van toepassing. InQuest is steeds bevoegd deze voorwaarden opnieuw vast te stellen.
5. Indien enig beding in deze algemene voorwaarden of in de overeenkomst nietig is, blijft de overeenkomst voor het overige in stand en zal het betreffende beding in overleg tussen partijen worden vervangen door een beding dat de strekking van het oorspronkelijke beding zo veel mogelijk benadert.
6. Waar in deze algemene voorwaarden sprake is van schriftelijke communicatie wordt hieronder mede begrepen communicatie per telefax en communicatie middels elektronische hulpmiddelen zoals internet en e-mail.

Artikel 3 Offertes en totstandkoming van de opdracht

1. Alle door InQuest verstrekte offertes en daarin vermelde prijzen en condities worden steeds geheel vrijblijvend gedaan en hebben tenzij anders wordt vermeld een geldigheid van vier weken. Er is uitsluitend sprake van een bindend aanbod indien dit door InQuest uitdrukkelijk schriftelijk is gedaan waarbij tevens de termijn voor aanvaarding is vermeld.
2. Mondelinge toezeggingen verbinden InQuest slechts nadat zij deze schriftelijk heeft bevestigd.
3. Opdrachten en wijzigingen daarvan komen tot stand op het moment dat InQuest deze schriftelijk heeft geaccepteerd door middel van het sturen van een opdrachtbevestiging dan wel op het moment dat InQuest feitelijk een aanvang neemt met de uitvoering van de werkzaamheden.

Artikel 4 Looptijd en beëindiging van de opdracht

1. De opdracht wordt aangegaan voor bepaalde of onbepaalde tijd.
2. De opdracht voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege op het moment dat de overeengekomen tijd verstrijkt, wanneer een vooraf overeengekomen toekomstige gebeurtenis zich voordoet of na het bereiken van een bepaalde overeengekomen doelstelling.
3. Indien de duur van een opdracht afhankelijk is gesteld van een toekomstige gebeurtenis of het bereiken van een bepaalde overeengekomen doelstelling, is geen tussentijdse opzegging mogelijk.
4. Tussentijdse opzegging van een opdracht voor bepaalde tijd is uitsluitend mogelijk indien dat schriftelijk tussen partijen is overeengekomen, en met inachtneming van een opzegtermijn van in ieder geval één kalendermaand. De opzegging dient te geschieden tegen het einde van de maand door middel van een aangetekende brief.
5. De opdracht voor onbepaalde tijd kan uitsluitend tegen het einde van de maand, door middel van een aangetekende brief, met inachtneming van een opzegtermijn van één kalendermaand, worden opgezegd.
6. Indien en nadat in het kader van een opdracht een vooraf overeengekomen toekomstige gebeurtenis zich voordoet, een bepaalde overeengekomen doelstelling is bereikt of na het moment dat de overeengekomen tijd van de opdracht is verstreken, de opdracht stilzwijgend wordt voortgezet, wordt de opdracht met ten minste een maand ofwel de in de opdrachtbevestiging vermelde verlengperiode verlengd.
7. InQuest behoudt zich het recht voor een professional op een opdracht te vervangen. Een nieuwe professional zal minimaal het kennis- en ervaringsniveau hebben zoals overeengekomen in de opdrachtbevestiging. Mochten partijen niet tot overeenstemming komen over de persoon van de vervangende professional, dan eindigt de opdracht van rechtswege na ontvangst van een daartoe door InQuest verzonden bevestiging, zonder dat InQuest aansprakelijk is voor eventueel door opdrachtgever geleden schade.
8. Opdrachten tussen InQuest en opdrachtgever kunnen worden ontbonden zonder rechterlijke tussenkomst en zonder dat enige ingebrekestelling zal zijn vereist op het tijdstip waarop:
 - opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard;
 - opdrachtgever voorlopige surseance van betaling aanvraagt;
 - opdrachtgever door beslaglegging op de eigendommen van opdrachtgever, onder curatelestelling of anderszins de beschikkingsbevoegdheid over haar vermogen of delen daarvan verliest;
 - naar het oordeel van InQuest inning van bestaande of toekomstige vorderingen niet zeker gesteld kan worden;
 - opdrachtgever in verzuim is met betrekking tot de nakoming van enige verplichting die voortvloeit uit de opdracht en/of deze algemene voorwaarden.

Het voorgaande laat onverlet het recht van InQuest om volledige schadevergoeding te vorderen van opdrachtgever.

Artikel 5 Uitvoering van de opdracht

1. InQuest staat in voor een behoorlijke uitvoering van de opdracht in overeenstemming met de in de opdrachtbevestiging schriftelijk vastgelegde afspraken en procedures. InQuest is echter niet verantwoordelijk voor informatie en gegevens die door opdrachtgever in het kader van de opdracht worden verstrekt.
2. Tijdens het uitvoeren van de diensten rapporteert de professional aan een projectleider of contactpersoon die door opdrachtgever is aangesteld.
3. De keuze van de professional die de werkzaamheden in het kader van de opdracht verricht, vindt plaats in nauw overleg tussen InQuest en de opdrachtgever. InQuest behoudt zich het recht voor te allen tijde een al voorgedragen professional terug te trekken of te vervangen door een andere gekwalificeerde kandidaat.
4. Opdrachtgever heeft gedurende de eerste 5 werkdagen van de professional bij opdrachtgever het recht de opdracht ten aanzien van de desbetreffende professional met onmiddellijke ingang eenzijdig te beëindigen, indien de professional aantoonbaar niet voldoet aan de eisen die nodig zijn voor de goede uitoefening van de functie en opdrachtgever InQuest hiervan minimaal 1 werkdag van tevoren op de hoogte heeft gesteld. Beëindiging met onmiddellijke ingang is echter niet mogelijk indien InQuest binnen 10 werkdagen na de aanzegging van opdrachtgever voor passende vervanging zorg kan dragen. Het voorgaande is uitsluitend van toepassing op de professional die voor de eerste keer (direct of indirect) bij opdrachtgever werkzaam is.
5. Het is opdrachtgever niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van InQuest de professional andere werkzaamheden te laten verrichten dan die bij de opdracht zijn overeengekomen dan wel de werkzaamheden buiten Nederland te laten verrichten. Ook is het doorlenen van de professional zonder schriftelijke toestemming van InQuest niet toegestaan.

Artikel 6 Arbeidsduur, werktijden, bedrijfssluiting en vakantie

1. Opdrachtgever staat ervoor in dat de arbeidsduur en werktijden van de professional voldoen aan de wettelijke en andere van overheidswege gestelde eisen.
2. Opdrachtgever verplicht zich ertoe InQuest voorafgaande aan het aangaan van de opdracht te informeren over eventuele bedrijfssluitingen gedurende de looptijd van de opdracht. Gedurende de looptijd van de opdracht zal opdrachtgever InQuest onmiddellijk na bekendmaking van een bedrijfssluiting, maar in ieder geval vier weken voor de sluiting, hierover informeren, bij gebreke waarvan opdrachtgever aansprakelijk is voor de eventuele schade van InQuest, die daarvan (in)direct het gevolg is.
3. Het tijdstip en de duur van de vakantie van de professional wordt na overleg met opdrachtgever bindend door InQuest vastgesteld.

Artikel 7 Aanwijzingen en regie opdrachtgever

1. De professional verricht de werkzaamheden in het kader van de opdracht onder regie dan wel onder strikte leiding en toezicht van opdrachtgever, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
2. Opdrachtgever is verantwoordelijk en aansprakelijk voor de professional als voor haar eigen personeel. Opdrachtgever vrijwaart InQuest ter zake tegen aanspraken van de professional en/of derden.
3. Slechts indien dit schriftelijk uitdrukkelijk is overeengekomen, is InQuest gehouden bij de uitvoering van de opdracht tijdig en verantwoord gegeven aanwijzingen van opdrachtgever op te volgen.

Artikel 8 Veiligheid en aansprakelijkheid

1. Opdrachtgever is gehouden de werkzaamheden te laten verrichten met inachtneming van wat bij of krachtens de Arbeidsomstandighedenwet is gesteld. Opdrachtgever is gehouden om aan de professional en InQuest tijdig voor aanvang van de werkzaamheden van de professional een

document te verstrekken met een beschrijving van de specifieke kenmerken van de in te nemen arbeidsplaats.

2. Opdrachtgever is gehouden zodanige maatregelen te treffen en aanwijzingen te verstrekken als redelijkerwijs nodig is om te voorkomen dat de professional in de uitoefening van zijn werkzaamheden schade lijdt en is bekend met de aansprakelijkheid zoals bedoeld in artikel 7:658 lid 4 BW.
3. Opdrachtgever vrijwaart InQuest tegen eventuele aanspraken (van een professional) uit hoofde van artikel 7:658 lid 4 BW (bedrijfsongevallen).
4. Opdrachtgever vrijwaart InQuest tegen alle eventuele aanspraken van een professional in verband met schade die deze lijdt doordat een aan de professional toebehorende zaak is beschadigd of teniet is gegaan bij de uitvoering van de werkzaamheden voor opdrachtgever.

Artikel 9 Honorarium, overwerk

1. Het honorarium wordt berekend op basis van het uurtarief, zoals vastgelegd in de opdrachtbevestiging.
2. Opdrachtgever is het honorarium verschuldigd over de overeengekomen arbeidsduur c.q. projectduur en eventueel meer gewerkte uren, tenzij en voor zover de professional niet werkzaam is geweest wegens ziekte en/of arbeidsongeschiktheid van de professional.
3. Indien een professional per dag/week/maand meer uren werkzaamheden verricht dan in de opdrachtbevestiging is overeengekomen, dan wordt het uurtarief verhoogd conform wat in de opdrachtbevestiging is vastgelegd.
4. In geval van verhoging van de loonkosten van de professional als gevolg van (een wijziging van) een overheidsmaatregel en/of ander verbindend voorschrift en/of als gevolg van wijziging van sociale lasten en/of fiscale wetgeving, en/of CAO is InQuest gerechtigd het honorarium dienovereenkomstig aan te passen.
5. InQuest is voorts gerechtigd het honorarium aan te passen in verband met de verhoging van de beloning van de professional per 1 januari van enig kalenderjaar (al dan niet op basis van het CBS-indexcijfer voor de gezinsconsumptie).
6. Een aanpassing van het honorarium wordt door InQuest zo spoedig mogelijk schriftelijk aan opdrachtgever bekendgemaakt.

Artikel 10 Wijze van facturering

1. InQuest factureert op basis van de door de professional elektronisch opgestelde urenstaten die opdrachtgever verbinden, tenzij opdrachtgever overtuigend tegenbewijs levert over de daadwerkelijk gewerkte uren.
2. Allen op uitdrukkelijk verzoek van de opdrachtgever kan er gefactureerd worden op basis van door opdrachtgever voor akkoord getekende schriftelijke urenstaten, die opdrachtgever verbinden. Door ondertekening van deze urenstaten verklaart opdrachtgever dat deze juist en volledig zijn ingevuld. Bij verschil tussen de door de professional ingeleverde urenstaat en het door opdrachtgever behouden afschrift, geldt de bij InQuest ingeleverde urenstaat als volledig bewijs, behoudens tegenbewijs van opdrachtgever dat het door haar behouden afschrift juist is.
3. Indien opdrachtgever de urenstaten niet ondertekent dan wel nalatig is de urenstaten van de professional voor akkoord te ondertekenen en/of niet binnen 5 werkdagen na de desbetreffende werkzaamheden zelf een -naar zijn mening correct ingevulde- urenstaat aan InQuest heeft verstrekt, is InQuest bevoegd zelf het aantal door de professional gewerkte uren bindend vast te stellen, waarbij de overeengekomen arbeidsomvang als uitgangspunt zal dienen.
4. Van het vorenstaande kan schriftelijk worden afgeweken indien facturering plaatsvindt op basis van in de opdracht opgenomen vaste bedragen.

Artikel 11 Betalingen

1. Betaling dient te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum door overmaking van het bedrag naar de op de factuur vermelde rekening van InQuest. Betalingen aan en/of het verstrekken van

- (een) voorschot(ten) aan een professional zijn verboden en hebben tot gevolg dat aan InQuest niet bevrijdend is betaald.
2. Betaling geschiedt in de valuta waarin de prijs is gefactureerd, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, in welk geval een nadeel voor InQuest als gevolg van koersverschillen voor rekening van opdrachtgever komt.
 3. Opdrachtgever betaalt steeds zonder aftrek of verrekening, zonder opschorting wegens vermeende of daadwerkelijke toerekenbare tekortkoming en zonder dat opdrachtgever zijn betalingsverplichting door beslag onder zichzelf of anderszins mag blokkeren.
 4. Indien opdrachtgever niet binnen de gestelde termijn betaalt, treedt van rechtswege verzuim in met ingang van de vervaldatum, zonder dat InQuest tot enige ingebrekestelling of sommatie verplicht is. In zodanig geval is opdrachtgever over het verschuldigd gebleven bedrag rente verschuldigd van 6% per kalendermaand, waarbij een gedeelte van een maand als een volledige maand wordt aangemerkt.
 5. Indien InQuest overgaat tot het nemen van maatregelen ter incasso van de vordering, is opdrachtgever gehouden InQuest alle ter zake gemaakte kosten te vergoeden. Daaronder zijn begrepen alle vergoedingen aan de ter zake ingeschakelde derden en alle kosten die InQuest binnen de eigen organisatie maakt en die in redelijkheid geheel of gedeeltelijk aan de desbetreffende maatregelen kunnen worden toegerekend. Alsdan heeft InQuest de keuze de hierbij gemaakte kosten gespecificeerd van opdrachtgever te vorderen of die kosten forfaitair te bepalen op 15% van het ten onrechte onverschuldigd gebleven bedrag.
 6. Reclames omtrent een factuur moeten binnen 8 kalenderdagen na de dag van verzending van de factuur schriftelijk bij InQuest zijn ingediend. De bewijslast betreffende tijdige indiening van de reclame rust op de opdrachtgever. Na deze termijn worden klachten niet meer in behandeling genomen en heeft de opdrachtgever zijn recht op reclame verwerkt. Een reclame doet niet af aan de betalingsverplichting.
 7. Indien opdrachtgever in gebreke is met de juiste en/of tijdige nakoming van een of meer van zijn verplichtingen en ongeacht of er sprake is van een reclame als bedoeld in lid 6:
 - a. zijn de verplichtingen van InQuest tot nakoming van haar eigen verplichtingen automatisch en onmiddellijk opgeschort totdat de wederpartij wat hij is verschuldigd, volledig heeft voldaan (betaling van eventuele incassokosten en/of andere kosten daaronder begrepen);
 - b. kan InQuest van opdrachtgever volledige betaling en/of afdoende zekerheid verlangen, bijvoorbeeld in de vorm van een bankgarantie.

Artikel 12 Intellectuele en industriële eigendom

1. InQuest zal, indien nodig en mogelijk, zijn medewerking verlenen om te bewerkstelligen c.q. te bevorderen, dat alle rechten van intellectuele en industriële eigendom op de resultaten van de werkzaamheden, waaronder onder meer begrepen verslagen, rapporten, begrotingen, tekeningen, schetsen, bestekken en andere bescheiden; modellen en computerbestanden die de professional in het kader van de opdracht heeft vervaardigd, toekomen respectievelijk (zullen) worden overgedragen aan opdrachtgever. Tenzij uitdrukkelijk anders in de opdrachtbevestiging is overeengekomen. Indien InQuest in verband hiermee een vergoeding verschuldigd wordt aan de professional, wordt opdrachtgever van rechtswege een gelijke vergoeding verschuldigd aan InQuest.
2. Alle door InQuest aan de opdrachtgever geleverde zaken blijven eigendom van InQuest totdat de opdrachtgever zijn verplichtingen uit de overeenkomst evenals alle vorderingen van InQuest wegens niet nakoming van de overeenkomst door de opdrachtgever volledig heeft voldaan.
3. Onverminderd het bepaalde in artikel 12.1 worden de intellectuele en industriële eigendomsrechten op de resultaten van de opdracht aan opdrachtgever verleend of overgedragen op het moment dat de opdrachtgever al zijn betalingsverplichtingen jegens InQuest is nagekomen.
4. De opdrachtgever zal op verzoek van InQuest medewerking verlenen aan het door de professional verstrekken van gegevens voor het interne databestand van InQuest. InQuest ziet er op toe dat deze gegevens strikt vertrouwelijk worden behandeld en niet in strijd wordt gehandeld met artikel 13.

Artikel 13 Geheimhouding

1. InQuest en opdrachtgever verbinden zich tot strikte geheimhouding tegenover alle derden, van al wat hen in het kader van de opdracht ter kennis komt omtrent de wederpartij en waarvan zij weten of redelijkerwijs hadden kunnen vermoeden dat bekendmaking schadelijk is of kan zijn voor de wederpartij.
2. InQuest zal de professional verplichten geheimhouding te betrachten omtrent al wat deze bij het verrichten van de werkzaamheden bekend of gewaar wordt. InQuest is echter nimmer aansprakelijk voor eventuele schade als gevolg van het feit dat een professional deze verplichting heeft geschonden.

Artikel 14 Rechtstreekse arbeidsverhouding

1. Het is opdrachtgever en alle aan haar gelieerde ondernemingen tijdens de looptijd van een opdracht én gedurende twaalf maanden na het einde van de opdracht niet toegestaan om zonder uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van InQuest, rechtstreeks voor zich, dan wel door middel van en/of voor derden een arbeidsverhouding of samenwerking van welke aard dan ook aan te gaan met de professional.
2. Het is opdrachtgever en alle aan haar gelieerde ondernemingen niet toegestaan gedurende een periode van 12 maanden nadat een professional door InQuest aan haar is voorgesteld, en een opdracht niet tot stand is gekomen, een arbeidsverhouding of samenwerking van welke aard dan ook aan te gaan met de professional.
3. Overtreding van het in de vorige leden bepaalde leidt tot een aan InQuest verschuldigde, onmiddellijk opeisbare boete ter hoogte van € 35.000,00 maar laat de mogelijkheid van InQuest om volledige schadevergoeding te eisen onverlet.
4. Opdrachtgever is in verband met het bepaalde in dit artikel verantwoordelijk en aansprakelijk voor (in)direct met haar gelieerde ondernemingen.

Artikel 15 Aansprakelijkheid en vrijwaring

1. Elke eventuele aansprakelijkheid van InQuest is beperkt tot het bedrag waarvoor InQuest is verzekerd en zal nimmer meer belopen dan het bedrag dat met de opdracht is verschuldigd of zou zijn, met dien verstande dat de schadevergoedingsverplichting van InQuest zich niet uitstrekt tot bedrijfsschade en andere indirecte schade.
2. InQuest is jegens opdrachtgever niet aansprakelijk voor schade en/of verliezen die de professional toebrengt aan opdrachtgever en/of derden.
3. Opdrachtgever vrijwaart InQuest voor iedere aansprakelijkheid van InQuest die direct of indirect voortvloeit uit schade en/of verliezen die de professional toebrengt aan opdrachtgever en/of derden.
4. InQuest is jegens opdrachtgever niet aansprakelijk voor verbintenissen die de professional met opdrachtgever of derden is aangegaan, ongeacht of hiervoor door opdrachtgever of die derde toestemming is verleend.
5. Opdrachtgever vrijwaart InQuest voor iedere aansprakelijkheid van InQuest die direct of indirect voortvloeit uit verbintenissen die de professional is aangegaan met opdrachtgever en/of derden, ongeacht of hiervoor door opdrachtgever of die derde toestemming is verleend.

Artikel 16 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Deze voorwaarden en alle offertes en opdrachten waarop zij betrekking hebben, zijn onderworpen aan Nederlands recht.
2. Alle geschillen voortvloeiende of samenhangend met de opdracht kunnen uitsluitend ter beslechting onderworpen worden aan de bevoegde rechter te Den Haag.

Inhoudsopgave deel B: algemene voorwaarden werving en selectie

Artikel	1	Definities
Artikel	2	Non-discriminatie en geheimhouding
Artikel	3	Toepasselijkheid
Artikel	4	Totstandkoming van de opdracht
Artikel	5	Looptijd en beëindiging van de opdracht
Artikel	6	Uitvoering van de opdracht
Artikel	7	Fee en kosten
Artikel	8	Betalingen
Artikel	9	Benaderen personeel
Artikel	10	Aansprakelijkheid
Artikel	11	Toepasselijk recht en bevoegde rechter

Artikel 1 Definities

InQuest

InQuest B.V. en de aan InQuest B.V. gelieerde ondernemingen, waaronder begrepen, maar niet beperkt tot FMQuest B.V..

Opdrachtgever

De natuurlijke of rechtspersoon met wie door InQuest de opdracht wordt aangegaan.

Opdracht

De overeenkomst tussen de opdrachtgever en InQuest op grond waarvan InQuest werving en selectie- en/of executive search werkzaamheden verricht ten behoeve van de opdrachtgever.

Opdrachtbevestiging

Het door InQuest aan de opdrachtgever te versturen document, waardoor de opdracht tot stand komt. De opdrachtbevestiging bevat in ieder geval een beschrijving van de te volgen werkwijze, de fee(s), onkosten en de betalingswijze.

Kandidaat

Degene die betrokken wordt in werving en selectie en/ of executive search werkzaamheden van InQuest ten behoeve van de opdrachtgever.

Fee

De door de opdrachtgever aan InQuest verschuldigde vergoeding in verband met de opdracht.

Artikel 2 Non-discriminatie en geheimhouding

1. Elke kandidaat heeft gelijke kansen bij de werving en selectie- en/of executive search-werkzaamheden van InQuest, ongeacht leeftijd, sekse, burgerlijke staat, seksuele gerichtheid, levens- of geloofsovertuiging, politieke keuze, ras, etnische afkomst of nationaliteit, een en ander onverminderd de objectieve en reële functie-eisen en mits de kandidaat ten principale voldoet aan de opdracht.
2. InQuest zal al wat haar bij de uitoefening van haar beroep ter kennis komt en van vertrouwelijke aard is geheimhouden. InQuest zal geen informatie verstrekken, waarvan zij weet of redelijkerwijs behoort te weten, dat die onjuist en/of misleidend is.

Artikel 3 Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes van en opdrachten aan InQuest.
2. Afwijkende bedingen en/of eventuele algemene voorwaarden van de opdrachtgever zijn slechts geldig indien en voor zover deze schriftelijk door InQuest zijn aanvaard. Een dergelijke aanvaarding mag niet worden afgeleid uit het feit dat InQuest de mededeling van de opdrachtgever onweersproken laat dat deze de algemene voorwaarden van InQuest niet aanvaardt en/of andere algemene voorwaarden toepasselijk verklaart.
3. Deze algemene voorwaarden zijn in de Nederlandse taal beschikbaar.
4. Op alle offertes van, opdrachten aan en overeenkomsten met InQuest is de meest recente versie van deze algemene voorwaarden van toepassing. InQuest is steeds bevoegd deze voorwaarden opnieuw vast te stellen.
5. Indien enig beding in deze algemene voorwaarden of in de overeenkomst nietig is, blijft de overeenkomst voor het overige in stand en zal het betreffende beding in overleg tussen partijen worden vervangen door een beding dat de strekking van het oorspronkelijke beding zo veel mogelijk benadert.
6. Waar in deze algemene voorwaarden sprake is van schriftelijke communicatie wordt hieronder mede begrepen communicatie per telefax en communicatie middels elektronische hulpmiddelen zoals internet en e-mail.

Artikel 4 Totstandkoming van de opdracht

1. Alle door InQuest verstrekte offertes en daarin vermelde prijzen en condities zijn geheel vrijblijvend, tenzij InQuest, met vermelding van een termijn voor aanvaarding, een bindend aanbod heeft gedaan. Mondelinge toezeggingen verbinden InQuest slechts nadat zij deze schriftelijk heeft bevestigd.
2. Opdrachten en wijzigingen daarvan komen tot stand op het moment dat InQuest deze schriftelijk heeft geaccepteerd door middel van het sturen van een opdrachtbevestiging dan wel op het moment dat InQuest feitelijk begint met de uitvoering. InQuest is in geen geval gehouden een aanvang te nemen met het uitvoeren van de opdracht, alvorens de opdrachtgever de opdrachtbevestiging voor akkoord ondertekend aan InQuest heeft geretourneerd.

Artikel 5 Looptijd en beëindiging van de opdracht

1. De opdracht wordt aangegaan voor bepaalde of onbepaalde tijd. De opdracht voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege op het moment dat de overeengekomen tijd verstrijkt. Verlenging van de opdracht voor bepaalde tijd is uitsluitend mogelijk, indien dit schriftelijk tussen partijen is overeengekomen.
2. Tussentijdse beëindiging van de opdracht door de opdrachtgever is uitsluitend mogelijk indien dit schriftelijk tussen partijen is overeen gekomen. In geval van tussentijdse beëindiging door de opdrachtgever behoudt InQuest zich het recht voor bij opdrachtgever de in de opdrachtbevestiging opgenomen fee plus daadwerkelijk gemaakte (on)kosten in rekening te brengen. Onder tussentijdse beëindiging in de zin van dit lid wordt mede verstaan het tussentijds wijzigen van het functieprofiel in de ruimste zin des woords.
3. In alle gevallen eindigt de opdracht op het moment dat de opdrachtgever voor zich en/of middels dan wel voor derden met een door InQuest voorgedragen kandidaat een arbeidsverhouding van welke aard dan ook aangaat.
4. Opdrachten tussen InQuest en de opdrachtgever kunnen ontbonden worden zonder dat rechterlijke tussenkomst en zonder dat enige ingebrekestelling vereist zal zijn op het tijdstip waarop:
 - opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard;
 - opdrachtgever voorlopige surseance van betaling aanvraagt;
 - opdrachtgever onder curatele wordt gesteld;
 - op de eigendommen van opdrachtgever beslag wordt gelegd;
 - opdrachtgever anderszins de beschikkingsbevoegdheid over haar vermogen of delen daarvan verliest;
 - naar het oordeel van InQuest inning van bestaande of toekomstige vorderingen niet zeker gesteld kan worden.

Artikel 6 Uitvoering van de opdracht

1. InQuest zal de betreffende vacature van de opdrachtgever in de vorm van een functiebeschrijving dan wel in de opdrachtbevestiging schriftelijk vastleggen. Hierin wordt bij voorkeur en voor zover mogelijk in ieder geval opgenomen: de inhoud van de functie, het gewenste profiel van de gezochte kandidaat op basis van kennis en vaardigheden, de omgevingsfactoren waarbinnen de opdracht wordt geplaatst en de beoordelingscriteria aan de hand waarvan de kandidaat wordt geselecteerd.
2. InQuest zal zich ervoor inspannen, op basis van de functiebeschrijving als bedoeld in het eerste lid van dit artikel, één of meer kandidaten voor te dragen.
3. InQuest staat in voor een behoorlijke uitvoering van de opdracht. Door aanvaarding van de opdracht neemt InQuest een inspanningsverplichting op zich. Voordrachten van kandidaten komen tot stand naar beste inzicht en conform de normen van goed vakmanschap.
4. Indien partijen afspraken maken over de tijd waarbinnen een opdracht zal zijn voltooid, dienen deze afspraken beschouwd te worden als indicatief. InQuest aanvaardt te dezer zake geen enkele aansprakelijkheid.

5. InQuest is niet verantwoordelijk voor informatie en gegevens die door de opdrachtgever in het kader van de opdracht worden verstrekt en InQuest gaat ervan uit dat de verstrekte informatie en gegevens juist zijn.
6. InQuest gaat ervan uit dat informatie en gegevens die de kandidaat over zichzelf heeft verstrekt of die van referenten over de kandidaat is verkregen, juist zijn.
7. InQuest zal zich bij de beoordeling van kandidaten onpartijdig opstellen.
8. InQuest zal in het kader van de opdracht geen beloning in welke vorm dan ook aannemen van een ander dan de opdrachtgever. InQuest zal in geen geval activiteiten ontwikkelen op het gebied van tweezijdige bemiddeling.

Artikel 7 Fee en kosten

1. De opdrachtgever is de overeengekomen fee aan InQuest ten minste verschuldigd zodra hij rechtstreeks voor zich en/of middels dan wel voor derden een arbeidsovereenkomst van welke aard dan ook aangaat met de kandidaat. Indien de hiervoor bedoelde arbeidsverhouding gedurende de proeftijd (maximaal 2 maanden) wordt beëindigd, ongeacht de reden hiervan en ongeacht op wiens initiatief de arbeidsverhouding eindigt, zal InQuest op schriftelijk verzoek van de opdrachtgever de opdracht tegen de al overeengekomen voorwaarden om niet wederom uitvoeren.
2. De fee bedraagt het in de opdrachtbevestiging opgenomen percentage van het bruto jaarinkomen (op basis van een fulltime dienstverband) dat de kandidaat bij de opdrachtgever zal gaan verdienen, aangevuld met gegarandeerde of redelijkerwijs te verwachten bonus, tantième of winstdeling, vaste representatievergoedingen, leaseauto (wordt gewaardeerd op € 4.500 bruto) en overige emolumenten.
3. Alle (on)kosten die InQuest maakt conform de opdrachtbevestiging zullen bij de opdrachtgever separaat in rekening worden gebracht. Hieronder zijn in ieder geval begrepen -maar niet beperkt tot- de kosten van het adverteren en het plaatsen van de vacature(s) op internet.

Artikel 8 Betalingen

1. Betaling dient te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum door overmaking van het bedrag op de op de factuur vermelde rekening van InQuest.
2. De opdrachtgever betaalt alle facturen zonder aftrek en schuldvergelijking, zonder opschorting wegens vermeende of daadwerkelijke toerekenbare tekortkoming en zonder dat opdrachtgever zijn betalingsverplichting door beslag onder zichzelf of anderszins mag blokkeren.
3. Indien de opdrachtgever niet binnen de gestelde termijn betaalt, treedt van rechtswege verzuim in met ingang van de vervaldatum, zonder dat InQuest tot enige ingebrekestelling of sommatie verplicht is. In zodanig geval is de opdrachtgever over het verschuldigd gebleven bedrag een rente verschuldigd van 6% per maand vanaf de vervaldag tot aan de dag van betaling.
4. Indien InQuest overgaat tot het nemen van maatregelen ter incasso van de vordering, is de opdrachtgever gehouden InQuest alle ter zake gemaakte kosten te vergoeden. Daaronder zijn begrepen alle vergoedingen aan de ter zake ingeschakelde derden en alle kosten die InQuest binnen haar eigen organisatie maakt en die in redelijkheid geheel of gedeeltelijk aan de desbetreffende maatregelen kunnen worden toegerekend. In geval van incasso van de verschuldigde bedragen heeft InQuest de keuze de hierbij gemaakte kosten gespecificeerd van de opdrachtgever te vorderen of die kosten forfaitair te bepalen op 15% van het ten onrechte onbetaald gebleven bedrag.

Artikel 9 Benaderen personeel

1. InQuest zal zich gedurende de looptijd van de opdracht en gedurende een jaar na het eindigen daarvan ervan onthouden werknemer(s) van de opdrachtgever te benaderen voor een functie

- elders, tenzij de wens tot functieverandering van die werknemer(s) zelf uitgaat en InQuest hiervan een schriftelijke bevestiging van de werknemer(s) in haar bezit heeft.
2. Indien opdrachtgever en/of een aan haar gelieerde onderneming gedurende twaalf maanden na het eindigen van de opdracht met een bij opdrachtgever door InQuest geïntroduceerde -en door opdrachtgever afgewezen- kandidaat rechtstreeks voor zich, dan wel door middel van en/of voor derden een arbeidsverhouding of samenwerking van welke aard dan ook aangaat, leidt dit tot het onmiddellijk verschuldigd worden door opdrachtgever aan InQuest van de in de opdrachtbevestiging overeengekomen totale bemiddelingsfee.

Artikel 10 Aansprakelijkheid

1. InQuest kan nimmer aansprakelijk worden gehouden voor schade en/of verliezen -waaronder begrepen gevolgschade- als gevolg van handelen en/of nalaten van een door InQuest geïntroduceerde kandidaat met wie de opdrachtgever rechtstreeks voor zich en/of middels derden dan wel voor derden, (mede) als gevolg van de opdrachtuitvoering door InQuest, een arbeidsverhouding van welke aard dan ook is aangegaan.

Artikel 11 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Deze voorwaarden en alle offertes en opdrachten waarop zij betrekking hebben, zijn onderworpen aan Nederlands recht.
2. Alle geschillen voortvloeiend uit of samenhangend met de opdracht kunnen uitsluitend ter beslechting worden onderworpen aan de bevoegde rechter te Den Haag.

Inhoudsopgave deel C: algemene voorwaarden (advies-)opdrachten

Artikel 1	Definities
Artikel 2	Toepasselijkheid
Artikel 3	Aanbieding
Artikel 4	Duur van de opdracht en tussentijdse beëindiging
Artikel 5	Uitvoering van de opdracht
Artikel 6	Vertrouwelijkheid
Artikel 7	Aansprakelijkheid
Artikel 8	Prijs en betaling
Artikel 9	Klachten
Artikel 10	Diversen
Artikel 11	Geschillen en bevoegde rechter

Artikel 1 Definities

Opdrachtgever

De natuurlijke of rechtspersoon die zich door tussenkomst van InQuest voorziet van (een) professional(s).

InQuest

InQuest B.V. en de aan InQuest B.V. gelieerde ondernemingen, waaronder begrepen, maar niet beperkt tot FMQuest B.V..

Opdracht

De overeenkomst tussen een opdrachtgever en InQuest op grond waarvan InQuest diensten verleent aan opdrachtgever.

Diensten

Alle door InQuest voor een opdrachtgever uit te voeren werkzaamheden, waaronder begrepen maar niet beperkt tot detachering, consultancy, organisatieadviezen, educatie en ondersteuning.

Opdrachtbevestiging

Het door InQuest te versturen document door middel waarvan de opdracht tot stand komt en waarin in ieder geval de inhoud van de diensten en het (uur)tarief evenals de duur van de opdracht is opgenomen. Tevens, indien van toepassing, wordt hierin vastgelegd welke gegevens door of namens de opdrachtgever aan InQuest ter beschikking worden gesteld bij aanvang en tijdens de vervulling van de opdracht.

Professional

Degene die, al dan niet uit hoofde van een arbeidsovereenkomst met InQuest, in opdracht van InQuest diensten bij of ten behoeve van opdrachtgever uitvoert.

Honorarium

De door opdrachtgever aan InQuest verschuldigde vergoeding in verband met de opdracht.

Artikel 2 Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes van, opdrachten aan en overeenkomsten met InQuest.
2. Algemene voorwaarden dan wel afwijkende bedingen van opdrachtgever zijn slechts geldig indien, en voor zover, deze schriftelijk door InQuest zijn aanvaard. Een dergelijke aanvaarding kan en mag niet worden afgeleid uit het feit dat InQuest onweersproken laat dat opdrachtgever de algemene voorwaarden van InQuest niet aanvaardt en/of andere voorwaarden toepasselijk verklaart.
3. Deze algemene voorwaarden zijn in de Nederlandse taal beschikbaar.
4. Op alle offertes van, opdrachten aan en overeenkomsten met InQuest is de meest recente versie van deze algemene voorwaarden van toepassing. InQuest is steeds bevoegd deze voorwaarden opnieuw vast te stellen.
5. Indien enig beding in deze algemene voorwaarden of in de overeenkomst nietig is, blijft de overeenkomst voor het overige in stand en zal het betreffende beding in overleg tussen partijen worden vervangen door een beding dat de strekking van het oorspronkelijke beding zo veel mogelijk benadert.
6. Waar in deze algemene voorwaarden sprake is van schriftelijke communicatie wordt hieronder mede begrepen communicatie per telefax en communicatie middels elektronische hulpmiddelen zoals internet en e-mail.

Artikel 3 Aanbieding

1. De opdracht omvat uitsluitend de werkzaamheden die in de schriftelijke aanbieding / overeenkomst zijn omschreven, inclusief alle wijzigingen die naderhand schriftelijk zijn overeengekomen.
2. Tenzij in de aanbieding anders is vermeld, heeft de aanbieder een geldigheidsduur van 30 dagen.
3. De opdracht komt tot stand doordat een door InQuest uitgebrachte aanbieder door de opdrachtgever schriftelijk wordt aanvaard, dan wel doordat InQuest een door opdrachtgever mondeling verstrekte opdracht schriftelijk aanvaardt en opdrachtgever zich hiermee stilzwijgend akkoord verklaart door niet binnen 14 dagen na ontvangst van het bericht schriftelijk te reageren.

Artikel 4 Duur van de opdracht en tussentijdse beëindiging

1. Opdrachten worden afgesloten voor de indicatieve periode zoals vermeld in de overeenkomst.
2. De duur van de opdracht kan behalve door de inspanning van InQuest worden beïnvloed door allerlei factoren, zoals de kwaliteit van de informatie die InQuest ontvangt en de medewerking die wordt verleend. Termijnen waarbinnen werkzaamheden dienen te zijn voltooid, zijn daarom alleen fatale termijnen indien dat schriftelijk is overeengekomen.
3. In financiële zin is de opdracht afgesloten, zodra de eindafrekening door de opdrachtgever is goedgekeurd. De opdrachtgever dient InQuest hierover binnen een termijn van dertig dagen na dagtekening van de eindafrekening te berichten. Indien de opdrachtgever niet binnen deze termijn reageert, wordt de eindafrekening geacht te zijn goedgekeurd.
4. Beide partijen hebben binnen de kaders van artikel 4.5 tot en met 4.7 het recht de overeenkomst tussentijds te beëindigen. Zulk een beëindiging dient schriftelijk en aangetekend te geschieden.
5. InQuest zal van deze bevoegdheid alleen gebruik maken, indien als gevolg van feiten of omstandigheden die zich aan haar invloed onttrekken, voltooiing van de opdracht in redelijkheid niet van haar gevergd kan worden.
6. Eenzijdige opzegging door de opdrachtgever is slechts mogelijk indien de overeenkomst hierin voorziet. Indien de overeenkomst hierin niet voorziet en opzegging desondanks geschiedt door de opdrachtgever heeft InQuest ten minste recht op (door)betaling van de advieskosten voor tot dan toe verrichte werkzaamheden.
7. Eenzijdige opzegging door de opdrachtgever is, ook indien de overeenkomst hierin niet voorziet, mogelijk indien sprake is van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van InQuest. In dit geval bestaat er geen recht op doorbetaling van de advieskosten als bedoeld in het voorgaande lid.
8. Ingeval één van beide partijen in staat van faillissement geraakt, surseance van betaling aanvraagt of de bedrijfsvoering staakt, heeft de andere partij het recht de opdracht zonder inachtneming van een opzegtermijn te beëindigen, een en ander met behoud van rechten.

Artikel 5 Uitvoering van de opdracht

1. De opdracht wordt uitgevoerd binnen de in overleg met de opdrachtgever in de aanbieder vermelde (geschatte) termijn, tenzij zulks in redelijkheid niet is te realiseren.
2. De opdracht wordt professioneel en naar beste inzicht en vermogen uitgevoerd door of namens InQuest.
3. De verplichting als bedoeld in 5.2 heeft het karakter van een inspanningsverplichting, omdat het bereiken van het beoogde resultaat niet kan worden gegarandeerd, tenzij InQuest en de opdrachtgever vóór het aanvaarden van de opdracht expliciet en schriftelijk overeenstemming bereiken over het te behalen resultaat en indien tussen partijen vaststaat dat de omschrijving van het te behalen resultaat slechts voor één uitleg vatbaar is en het resultaat objectief vaststelbaar is (resultaatsverplichting). Indien de schriftelijke resultaatsverplichting niet aan de voorgaande cumulatieve vereisten voldoet, komt aan de opdrachtgever geen beroep toe op de resultaatverplichting. Hetzelfde geldt indien het resultaat buiten de invloed van InQuest om niet wordt bereikt.

4. De opdrachtgever is gehouden de voor de opdracht benodigde gegevens en informatie tijdig schriftelijk te verstrekken, tenzij InQuest uitdrukkelijk verzoekt de informatie op een andere wijze en/of tijdstip ter beschikking te stellen.
5. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens en informatie niet, niet tijdig of niet behoorlijk aan InQuest zijn verstrekt, heeft InQuest het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten dan wel de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.
6. Opdrachtgever is gehouden InQuest onverwijld te informeren over feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de opdracht van belang kunnen zijn.
7. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, de volledigheid en de betrouwbaarheid van de door of namens hem aan InQuest verstrekte gegevens en informatie.
8. Indien tijdens de uitvoering van de opdracht de opdrachtgever de bestaande opdracht wenst te wijzigen, dan zal behoudens het hieraan voorafgaande geregelde, zulks alleen kunnen indien InQuest zulks aanvaardt en de opdrachtgever dit vervolgens schriftelijk bevestigt. Indien opdrachtgever na daartoe schriftelijk gemaand te zijn niet binnen veertien dagen tot bevestiging overgaat, is InQuest gerechtigd de overeenkomst onmiddellijk en zonder rechterlijke tussenkomst te beëindigen zonder tot enige schadevergoeding jegens opdrachtgever gehouden te zijn.
9. Indien de wijziging wordt veroorzaakt door omstandigheden die InQuest kende of had behoren te kennen bij de totstandkoming van de opdracht, dan zijn de meerkosten die daaruit voortvloeien voor haar rekening. Indien echter de meerkosten de overeengekomen prijs met meer dan tien procent zouden verhogen, is InQuest gerechtigd de opdracht terug te geven, en alleen indien en voor zover de uitvoering van de opdracht nog niet is aangevangen, zonder honorarium in rekening te kunnen brengen.

Artikel 6 Vertrouwelijkheid

1. De conclusies, bevindingen, aanbevelingen en adviezen van een opdracht zijn afgestemd op het individuele geval. In verband daarmee zal InQuest:
 - vertrouwelijke informatie met betrekking tot de opdrachtgever geheim houden; derden geen inzage verstrekken in rapporten en nota's uitgebracht aan de opdrachtgever, tenzij de aard van de rapportage / opdracht zulks vereist, of in het geval er een wettelijke plicht op InQuest rust tot openbaarmaking.
 - de opdrachtgever niet zonder zijn toestemming als referentie vermelden, ook niet na beëindiging van de overeenkomst.
2. De verantwoordelijkheden die uit dit artikel voortvloeien, strekken zich eveneens uit tot diegenen van wier diensten InQuest gebruik maakt bij de uitvoering van de opdracht, tenzij hiertoe in het concrete geval afwijkende afspraken zijn gemaakt en de opdrachtgever daarvan op de hoogte is.

Artikel 7 Aansprakelijkheid

1. De resultaten van toepassing en gebruik van de door InQuest verrichte audits, studies, adviezen en andere werkzaamheden zijn afhankelijk van velerlei factoren die buiten haar invloed vallen. Ofschoon elke opdracht naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap wordt uitgevoerd, kan InQuest derhalve geen garanties verstrekken met betrekking tot de door haar verstrekte adviezen en verrichte diensten. Dit laatste geldt ook indien in de omschrijving van de opdracht bepaalde resultaten zouden zijn opgenomen.
2. InQuest is jegens opdrachtgever aansprakelijk voor een tekortkoming in de uitvoering van de opdracht, voor zover de tekortkoming bestaat uit het niet in acht nemen van de zorgvuldigheid waarop bij de uitvoering van de opdracht mag worden vertrouwd. InQuest is evenwel niet aansprakelijk voor:
 - bij opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van de verstrekking van onjuiste of onvolledige gegevens of informatie door of namens opdrachtgever aan InQuest;
 - bij opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van een handelen of nalaten van door InQuest ingeschakelde hulppersonen (werknemers van InQuest daaronder niet begrepen);
 - bij opdrachtgever of derden ontstane bedrijfs-, indirecte of gevolgschade.

3. InQuest heeft te allen tijde het recht door opdrachtgever geleden schade voor zover mogelijk ongedaan te maken.
4. Opdrachtgever is, indien hij overweegt InQuest aansprakelijk te stellen tot vergoeding van schade, verplicht daarover met InQuest in overleg te treden, alvorens hij tot aansprakelijkstelling overgaat.
5. De aansprakelijkheid van InQuest voor een tekortkoming in de uitvoering van de opdracht alsmede voor een onrechtmatige daad is beperkt tot het bedrag dat opdrachtgever naar de maatstaf van het bepaalde in artikel 8 als honorarium (exclusief omzetbelasting) aan InQuest heeft betaald en/of nog verschuldigd is ter zake van de werkzaamheden waarop de schadeveroorzakende gebeurtenis betrekking heeft of waarmede deze verband houdt.
6. Bij opdrachten die een langere doorlooptijd dan een half jaar hebben, geldt een verdere beperking van de hier bedoelde aansprakelijkheid tot maximaal het declaratiebedrag over de laatste zes maanden.
7. Een vordering tot vergoeding van schade dient uiterlijk binnen drie maanden nadat opdrachtgever de schade heeft ontdekt bij InQuest te zijn ingediend, bij gebreke waarvan het recht op schadevergoeding is vervallen.
8. Opdrachtgever is gehouden InQuest schadeloos te houden en te vrijwaren voor alle aanspraken van derden – daaronder mede begrepen aandeelhouders, bestuurders, commissarissen en personeel van opdrachtgever alsmede gelieerde rechtspersonen en ondernemingen en anderen die bij de organisatie van opdrachtgever betrokken zijn – die voortvloeien uit of verband houden met de werkzaamheden van InQuest ten behoeve van opdrachtgever.
9. De uit dit artikel voortvloeiende uitsluitingen of beperkingen van de aansprakelijkheid van InQuest alsmede de uit het vorige lid voortvloeiende vrijwaringplicht van opdrachtgever, gelden niet voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van InQuest.
10. InQuest is niet aansprakelijk voor beschadiging of teniet gaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens opdrachtgever, InQuest of derden.
11. Op natuurlijke personen verbonden aan InQuest rust geen enkele aansprakelijkheid verband houdend met opdrachten verstrekt aan InQuest of de uitvoering daarvan. De opdrachtgever is verplicht ervoor zorg te dragen dat geen enkele vordering of aanspraak van welke aard dan ook, verband houdend met opdrachten aan InQuest of de uitvoering daarvan, wordt ingediend of geldend gemaakt anders dan door de opdrachtgever zelf tegen de rechtspersoon InQuest. Indien een dergelijke vordering desalniettemin wordt ingediend anders dan door de opdrachtgever zelf tegen de rechtspersoon InQuest, vrijwaart de opdrachtgever zowel InQuest als de werknemers van InQuest tegen alle daaruit voortvloeiende gevolgen.

Artikel 8 Prijs en betaling

1. De aanbieding van diensten kan plaats vinden op basis van vaste prijs, honorering van gewerkte uren, nacalculatie of betaling van een bedrag gelijk aan een percentage van de door derden aan opdrachtgever toe te zeggen subsidiebedragen, opdrachtwaardes, kredieten, bijdragen, afdrachtverminderingen of (andere) belastingvoordelen of een combinatie van deze mogelijkheden. Is in de aanbieding een vaste prijs opgenomen dan geldt deze als de overeengekomen prijs. Is in de aanbieding geen vaste prijs opgenomen, dan wordt het te betalen bedrag bepaald op basis van de in de opdracht overeengekomen tarieven welke periodiek door InQuest worden vastgesteld. In dat geval zijn steeds de meest recentelijk door InQuest vastgestelde tarieven van toepassing. Is in de aanbieding een 'richtprijs' opgenomen, dan geldt deze als een vrijblijvende schatting van de kosten.
2. Ingeval de overeenkomst geen andere afspraken vermeldt over de betalingscondities gelden onderstaande regels voor opdrachten op basis van:
 - vaste prijs: 40% bij aanvang opdracht en 60% na afloop opdracht.
 - nacalculatie: maandelijkse afrekening achteraf, of 100% na afloop (bij kortlopende opdracht). Wordt de opdracht door InQuest uitgevoerd op basis van betaling van een bedrag gelijk aan een percentage van de door derden aan opdrachtgever toe te zeggen subsidiebedragen, opdrachtwaardes, kredieten, bijdragen, afdrachtverminderingen of (andere) belastingvoordelen (of een combinatie hiervan), dan is opdrachtgever het afgesproken bedrag verschuldigd aan

InQuest na ontvangst van de betreffende toezegging of beschikking waarin de subsidie, het krediet, de bijdrage, de afdrachtvermindering of ander belastingvoordeel wordt toegezegd, dan wel de brief waarin de gunning wordt medegedeeld.

3. Tenzij anders vermeld zijn alle door InQuest in de aanbieding genoemde bedragen exclusief omzetbelasting, bureaukosten, reis- en verblijfkosten en andere heffingen die van overheidswege worden opgelegd.
4. De opdrachtgever is verplicht tot betaling binnen 30 dagen na factuurdatum, tenzij vooraf schriftelijk anders is overeengekomen.
5. De opdrachtgever dient betalingen uit te voeren zonder enige korting of schuldvergelijking. Het bestaan van claims en/of reclames ontheft de opdrachtgever niet van zijn betalingsverplichting(en). Bij overschrijding van de betalingstermijnen zal de opdrachtgever aan InQuest een rente over het onbetaalde factuurbedrag verschuldigd worden, ter grootte van de op dat moment geldende wettelijke rente, en wordt deze berekend vanaf de dag(en) dat de betaling(en) had(den) dienen plaats te vinden tot en met de dag der voldoening, zonder dat hiervoor enige aanmaning of ingebrekestelling vereist is.
6. Ook incassokosten -zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke- die gesteld worden op tenminste € 125,- alsmede de kosten verbonden aan een faillissementsaanvraag komen voor rekening van de opdrachtgever.
7. Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van de opdrachtgever naar het oordeel van InQuest daartoe aanleiding geeft, is InQuest gerechtigd van de opdrachtgever te verlangen, dat deze onverwijld (aanvullende) zekerheid stelt in een door InQuest te bepalen vorm. Indien de opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is InQuest gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de verdere uitvoering van de overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen de opdrachtgever aan InQuest uit welke hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.

Artikel 9 Klachten

1. Een klacht over verrichte werkzaamheden of een factuurbedrag dient binnen dertig dagen na verzending van de stukken of de informatie waarover de opdrachtgever klaagt, dan wel, indien opdrachtgever aantoonbaar dat hij de tekortkoming redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken binnen dertig dagen na ontdekking van de tekortkoming, schriftelijk aan InQuest kenbaar te worden gemaakt. Overschrijding van deze termijn leidt tot verval van alle aanspraken.
2. Een klacht schort de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op, tenzij en voor zover InQuest aan opdrachtgever te kennen heeft gegeven dat ze de klacht gegrond acht.
3. In geval van een terecht klacht heeft InQuest de keuze tussen aanpassing van het factuurbedrag, het kosteloos verbeteren of het opnieuw verrichten van de desbetreffende werkzaamheden dan wel het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht.

Artikel 10 Diversen

1. Indien een der partijen niet voldoet aan enige essentiële verplichting uit de overeenkomst, anders dan in artikel 9 bepaald, zal de andere partij per aangetekend schrijven de in gebreke blijvende partij de gelegenheid bieden om binnen een redelijke termijn alsnog aan haar verplichting(en) te voldoen. Indien de in gebreke zijnde partij binnen de gestelde termijn alsnog haar verplichtingen niet nakomt, vervallen haar rechten uit deze overeenkomst en is de andere partij niet meer gehouden enigerlei op haar rustende verplichting na te komen.
2. De opdracht wordt door de opdrachtgever steeds gegeven aan de rechtspersoon InQuest. Het bepaalde in artikel 7:404 BW en het tweede lid van 7:407 BW wordt expliciet uitgesloten.
3. Geen van de partijen mag tijdens de uitvoering van de opdracht of binnen één jaar na beëindiging van de opdracht personeel van de wederpartij dat betrokken is (geweest) bij de opdracht, in dienst nemen of anderszins voor hem of een ander werkzaam laten zijn, dan in overleg met de wederpartij.

Artikel 11 Geschillen en bevoegde rechter

1. Geschillen welke ontstaan naar aanleiding van de uitvoering van de onderhavige overeenkomst dan wel van nadere overeenkomsten die daarvan het gevolg zijn, kunnen worden beslecht overeenkomstig het Reglement van het Nederlands Arbitrage Instituut te Rotterdam of, indien partijen daaraan gezamenlijk de voorkeur geven, worden voorgelegd aan één of meer mediators. Alle geschillen die niet kunnen worden beslecht volgens de hiervoor vermelde wijzen, zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Den Haag.
2. Deze voorwaarden en alle offertes en opdrachten waarop zij betrekking hebben, zijn onderworpen aan Nederlands recht.